

Word grundkurs

Kursmål

Kursen riktar sig till dig som vill lära dig grunderna i Microsoft Word.

Förkunskaper

Inga förkunskaper krävs

Kursinnehåll

- Introduktion till programmet
- Skapa dokument i Word
- Formatera text

- Utskriftsformat och marginaler
- Flytta och kopiera text
- Tabbar

- Avstavning och sökfunktioner
- Grafik och bilder

- Hjälpfunktionen
- Tips och tricks
- Övningar

Fördjupning

Gå vidare med Microsoft Word fortsättning